Studentische Hilfskraft (m/w/d) Schwerpunkt Payroll

In unserer Gruppe Personalwirtschaft suchen wir am Standort Essen zum nächstmöglichen Zeitpunkt in eine studentische Hilfskraft mit dem Schwerpunkt Payroll

Ihre Aufgaben

- Administrative Unterstützung des Teams Payroll
- Ablage und Digitalisierung von Dokumenten
- Erfassung und Pflege der Stammdaten in SAP
- E-Mail-Korrespondenz
- Allgemeine administrative Tätigkeiten im Bereich Personalverwaltung

Ihr Profil

- Eingeschrieben*er Student*in Wirtschaftswissenschaften oder ähnlicher Studiengang
- Interesse an Themen der Personalwirtschaft
- Sicherer Umgang mit Word und Excel
- Strukturierte, zuverlässige und sorgfältige Arbeitsweise
- Teamplayer*in und Diskretion mit vertraulichen Daten

Das zeichnet uns aus

- Aktives Gesundheitsmanagement
- Vereinbarkeit Familie und Beruf
- Mobilitätsangebote
- Fort- und Weiterbildungsangebote
- Tarifvertrag
- Urban Sports Mitgliedschaft
- Teilzeitmöglichkeiten
- Mobiles Arbeiten

Emschergenossenschaft und Lippeverband sind gemeinsam der größte Abwasserentsorger und Betreiber von Kläranlagen in Deutschland und verlässlicher Partner unserer kommunalen und industriellen Mitglieder. Als öffentlich-rechtlicher Arbeitgeber mit rund 1.800 Mitarbeitenden realisieren wir die Abwasserreinigung, stellen den Hochwasserschutz sicher und bewirtschaften das Grund- und Regenwasser an Emscher und Lippe.

Mit Ihrer Arbeit in einem innovativen Umfeld gestalten Sie die Region aktiv mit und leisten einen wertvollen Beitrag zu einem nachhaltigen Umweltschutz. Unsere Aufgaben im Bereich der Daseinsvorsorge bieten Ihnen Planungssicherheit im Hinblick auf Ihren Arbeitsplatz.

Wir streben eine Erhöhung unseres Frauenanteils an und fordern daher Frauen zur Bewerbung auf. Bei gleichwertiger Qualifikation werden Frauen bevorzugt eingestellt. Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung sind ausdrücklich erwünscht. Wie bieten flexible Arbeitszeitmodelle unter Einbezug von Teilzeitmöglichkeiten.

Möchten Sie diese verantwortungsvolle Aufgabe übernehmen? Dann senden Sie uns Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum 29.04.2025 – über unser Karriereportal oder per E-Mail– unter Angabe Ihrer Einkommensvorstellung und der Kennziffer 25-052.

Angelika Vogt
0201 – 104 2900
vogt.angelika@eglv.de

EGLV
Emschergenossenschaft
Lippeverband